

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО

методической комиссией
протокол № 06 от «24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБПОУ «Красноярский колледж
отраслевых технологий и
предпринимательства»

_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-91-1п от « 30 » июня 2021 г.

**АДАптиРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

09.02.07 Информационные системы и программирование

на базе среднего общего образования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП. 05 Правовые основы профессиональной деятельности

Красноярск 2021

СОСТАВ КОМПЛЕКТА

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 - 1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 3.1 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ
 - 3.2 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ
 - 3.3 ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ КУРСА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 4.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 4.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Контрольно-измерительные материалы предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Правовые основы в профессиональной деятельности основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Контрольно-измерительные материалы предназначены для текущего и промежуточного контроля, оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Правовые основы в профессиональной деятельности.

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	устный опрос по вопросам темы и оценивание по пятибалльной шкале оценок	дифференцированный зачет
Тема 2 Трудовые правоотношения	устный опрос по вопросам темы и оценивание по пятибалльной шкале оценок	
Тема 3 Правовые режимы информации	устный опрос по вопросам темы и оценивание по пятибалльной шкале оценок	
Тема 4 Административные правоотношения и административная ответственность	контрольная работа и оценивание по пятибалльной шкале оценок	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие компетенции

В результате текущего контроля и оценки результатов освоения умений и знаний по учебной дисциплине ОП. 05 Правовые основы в профессиональной деятельности осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций

	Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1.	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	умение выражать свои мысли, грамотно аргументировать свою позицию; применение понятийного аппарата при решении социальных и профессиональных задач
ОК.2	осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения	знание различных информационных источников и правил поиска информации; умение найти необходимую информацию в

	задач профессиональной деятельности	источнике обществоведческих документах и правильно её интерпретировать; умение работать с источниками профессиональной информации с помощью нормативно – правовых документов
ОК.3	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определение траектории профессионального развития и самообразования; применение терминологии обществоведческой дисциплины
ОК.4	работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоение новых обществоведческих данных и устойчивых выражений, необходимых для понимания событий происходящих в социуме; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде
ОК .5	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотное устное и письменное изложение своих мыслей по профессиональной тематике
ОК.9	использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности
ОК.10	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	понимание текстов, построенных на языковом материале; применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном языке;

3.2. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания

В результате текущего контроля и оценки результатов освоения умений и знаний по учебной дисциплине ОП.05 Правовые основы в профессиональной деятельности осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 7.5	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.

3.3. Основные показатели оценки результатов

Перечень основных показатели оценки результатов знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Результаты обучения: умения, знания	Показатели оценки результата
Умение	
использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;	использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при

	<p>решении проблемных ситуаций; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ; эффективность решения поставленных задач при работе со справочной литературы</p>
защищать свои права в соответствии с гражданским процессуальным и трудовым законодательством	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций; осознание своей роли в судьбе страны;</p>
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействии) с правовой точки зрения;	<p>способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ и работ по коррекции пробелов в изучении отдельных тем; эффективность решения поставленных задач при работе со справочной литературы четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций;</p>
находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<p>эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ и работ по коррекции пробелов в изучении отдельных тем; способность анализа собственной деятельности применительно к контекстам общечеловеческих знаний;</p>
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах;</p>
оформлять бизнес- план;	<p>знание и понимание теоретического материала; знание понятийного аппарата; умение воспроизведения материала в устной и</p>

	<p>письменной форме; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p>
<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p>	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий;</p>
<p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах;</p>
<p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p>	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах;</p>
<p>разрабатывать политику безопасности сервера, базы данных;</p>	<p>знание и понимание теоретического материала; знание понятийного аппарата; умение воспроизведения материала в устной и письменной форме</p>
<p>применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества;</p>	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах;</p>
<p>Определять метрики программного кода специализированными средствами.</p>	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций; эффективность решения поставленных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий; правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах;</p>
<p>владеть технологиями проведения сертификации программного средства.</p>	<p>знание и понимание теоретического материала; знание понятийного аппарата; умение воспроизведения материала в устной и письменной форме; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p>

	<p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций;</p>
Знание	
основные положения Конституции Российской Федерации;	<p>правильность прочтения информации изложенной в разных исторических источниках;</p> <p>умение работать с разными историческими документами;</p> <p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>точность выполнения предложенных преподавателем заданий по историческому плану, а также рациональность организации собственной учебной деятельности;</p> <p>умения провести четкий анализ деятельности</p>
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	<p>правильность прочтения информации изложенной в разных исторических документах;</p> <p>умение работать с разными историческими фактами;</p> <p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>точность выполнения предложенных преподавателем заданий по историческому плану, а также рациональность организации собственной учебной деятельности;</p>
законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	<p>умения провести четкий анализ деятельности;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>умение работать в команде;</p> <p>четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций</p>
организационно-правовые формы юридических лиц;	<p>применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>работа с историческими нормативно – правовыми документами;</p> <p>способность к рефлексии собственной деятельности во время</p>
правовое положение субъектов	применение информации для эффективного

предпринимательской деятельности;	выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; работа с историческими нормативно – правовыми документами; способность к рефлексии собственной деятельности во время
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)
правила оплаты труда;	правильность прочтения информации изложенной в разных исторических источниках; умение работать с разными историческими документами; использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; точность выполнения предложенных преподавателем заданий по историческому плану, а также рациональность организации собственной учебной деятельности; умения провести четкий анализ деятельности
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; работа с историческими нормативно – правовыми документами; способность к рефлексии собственной деятельности во время
право социальной защиты граждан;	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работник;	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения

	<p>собственной позиции;</p> <p>работа с историческими нормативно – правовыми документами;</p> <p>способность к рефлексии собственной деятельности во время</p>
<p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p>	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
<p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>	<p>применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации</p>	<p>применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>работа с историческими нормативно – правовыми документами;</p> <p>способность к рефлексии собственной деятельности во время</p>
<p>кредитные банковские продукты;</p>	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
<p>технология установки и настройки сервера баз данных;</p>	<p>использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
<p>требования к безопасности сервера базы данных;</p>	<p>применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;</p> <p>понимание важности исполнения гражданского долга по защите РФ, службе в армии (для юношей)</p>
<p>государственные стандарты и</p>	<p>применение информации для эффективного</p>

требования к обслуживанию баз данных	выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; работа с историческими нормативно – правовыми документами; способность к рефлексии собственной деятельности во время
--------------------------------------	--

4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ КУРСА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование контроля	Тема	Форма контроля
Текущий контроль	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	устный опрос по вопросам темы
Текущий контроль	Тема 2 Трудовые правоотношения	устный опрос по вопросам темы
Текущий контроль	Тема 3 Правовые режимы информации	устный опрос по вопросам темы
Текущий контроль	Тема 4 Административные правоотношения и административная ответственность	контрольная работа
Промежуточная аттестация	Темы 1- 4	дифференцированный зачет

4.1 Задания для проведения текущей аттестации по учебной дисциплине ОП.05 Правовые основы в профессиональной деятельности

Контрольная работа №1

Вариант №1

Задание № I. Выберите правильный ответ.

1.Правило поведение, установленное или санкционированное государством, называется:

- А. Санкция
- Б. Норма права
- В. Норма морали
- Г. Этика

2. Нормативно-правовой акт, имеющий наивысшую юридическую силу:

- А. Федеральные конституционные законы
- Б. Международные договора
- В. Локальные нормативные акты
- Г. Конституция РФ.

3. С какого возраста наступает правоспособность гражданина:

- А. С момента рождения
- Б. С 18 лет
- В. С 16 лет
- Г. С момента трудоустройства.

4. Государственная регистрация в качестве юридического лица и ИП осуществляется в срок не позднее:

- А. чем 3-х рабочих дней
- Б. чем 5-и рабочих дней

В чем 10-и рабочих дней

Г. чем 30-и рабочих дней

5. Каков срок исковой давности для защиты прав и охраняемых законом интересов:

А. не имеет срока давности

Б. 3 года

В. 4 года

Г. 5 лет

Задание № II. Заполните пропуски.

1. Трудовой договор заключается в _____ форме и _____ экземплярах.
2. Испытание при приеме на работу не устанавливаются для: _____
3. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника качества и условий выполняемой работы называется _____
4. За совершения дисциплинарного проступка, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

-.....

-.....

-.....

5. Общий размер удержаний из заработной платы не может превышать _____ процентов.

Задание № III. Решите задачу.

Задача 3. Начальник отдела кадров предприятия при приеме на работу инженера и мастера хозяйственного участка потребовал следующие документы: 1. Паспорт. 2. Трудовую книжку. 3. Копию документа о высшем или среднем специальном образовании. 4. Характеристику с последнего места работы. 5. Справку с места жительства. Соответствуют ли требования начальника отдела кадров действующему трудовому законодательству?

Контрольная работа №1

Вариант № 2

Задание № I. Выберите правильный ответ.

1. Изданный компетентным государственным органом документ, содержащий правило поведения для тех лиц и/или организаций, которым он адресован:

А. Санкция

Б. Норма права

В. Норма морали

Г. Нормативно-правовой акт

2. При противоречии федерального закона и закона субъекта РФ действует:

А. Федеральный закон

Б. Закон субъекта РФ

В. Оба закона

Г. Ни один закон не действует.

3. С какого возраста наступает дееспособность гражданина:

А. С момента рождения

Б. С 18 лет

В. С 16 лет

Г. С момента трудоустройства.

4. Юридическим лицом признается:

А. Представительства, филиалы

Б. Государственные служащие

В Организации

Г. Индивидуальные предприниматели

5. Что означает свобода договора?

А. свободу волеизъявления участников

Б. право 1 участника изменить условия сделки

В. освобождение от обязательств

Г. право сторон в выборе формы договора

Задание № II. Заполните пропуски.

6 Трудовое право это _____ .

7 При заключении трудового договора в первые, трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются _____

8 Денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанные с исполнением ими трудовых и других обязанностей называются _____

9 Безработными не могут быть признаны граждане:

-.....

-.....

-.....

10 Доля заработной платы в не денежной форме не может превышать _____ процентов от начисленной заработной платы.

Задание № III. Решите задачу.

Задача 3. После окончания ВУЗа, в торговую фирму ООО «Вымпел» приняли молодого сотрудника, Данилову Р.В. на должность экономиста. Однако, узнав, о том, что женщина беременна, на следующий день, после заключения трудового договора, заключили с ней отдельное соглашение об испытательном сроке в течение 3-х месяцев. Имел ли право работодатель устанавливать испытательный срок?

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется на занятии в аудиторное время

2. Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Вы можете воспользоваться: раздаточным материалом

Критерии оценивания:

16-18 баллов – оценка «5» (ответы даны на все задания в полном объеме)

12-14 баллов - оценка «4» (ответы даны на все задания, но не в полном объеме)

11- баллов - оценка «3» (ответы даны не на все задания, но в полном объеме)

10 баллов и меньше – оценка «2» (ответы даны не на все задания, и не в полном объеме)

Эталон ответов:

1 вариант

Задание № 1 Выберите правильный ответ

1. Б

2. Г

3. А

4. Б

5. Б

Задание № II. Заполните пропуски.

6 Трудовой договор заключается в письменной форме и 2-х экземплярах.

7 Испытание при приеме на работу не устанавливается для: на лиц, избранных по конкурсу, беременных женщин и имеющих детей до 1,5 лет, лиц получивших

профессиональное или высшее образование, и поступившие на работу по специальности в течении одного года, лиц, не достигших 18 лет.

- 8 Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника качества и условий выполняемой работы называется заработной плата.
- 9 За совершения дисциплинарного проступка, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:
 - замечание
 - выговор
 - увольнение

10. Общий размер удержаний из заработной платы не может превышать 20 % процентов.

Задание № III. Решите задачу.

Работодатель вправе требовать от работника: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям
-справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ

Эталон ответов:

2 вариант

Задание № 1. Выберите правильный ответ.

- 1 Г
- 2 А
- 3 Б
- 4 В
- 5 А

Задание № II. Заполните пропуски.

- 6 Трудовое право это отрасль права, регулирующая отношения между работником и работодателем.
- 7 При заключении трудового договора в первые, трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем
- 8 Денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанные с исполнением ими трудовых и других обязанностей называются компенсацией.

9 Безработными не могут быть признаны следующие граждане...

- отказавшиеся от 2-х вариантов подходящей работы в течении 10 дней со дня их регистрации в ЦЗН.
- пенсионеры
- не достигшие 16 лет и т.д.

10 Доля заработной платы в не денежной форме не может превышать 20 процентов от начисленной заработной платы.

Задание № III. Решите задачу.

Работодатель нарушил права работника, так как в соответствии с трудовым кодексом испытания при приеме на работу беременным женщинам не устанавливаются.

4.2. Задания для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине **ОП 05 Правовые основы в профессиональной деятельности**

ПАКЕТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Задание: Промежуточная аттестация в форме ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудиторное время
2. Максимальное время выполнения задания: 45 мин.
3. Вы можете воспользоваться: справочным материалом
4. Требования охраны труда: быть внимательны и дисциплинированы, точно выполнять указания преподавателя.
5. Оборудование: лист формата А4, ручка.

Критерии оценивания:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка) вербальный аналог
90 ÷ 100	«5»-отлично
80 ÷ 89	«4»- хорошо
70 ÷ 79	«3»- удовлетворительно
менее 70	«2»- неудовлетворительно

Задания для дифференцированного зачета

1	Административная ответственность физического лица наступает с ...	11	Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется
1	14 лет	1	третейским судом
2	15 лет	2	международным коммерческим арбитражем
3	16 лет	3	в судебном или административном порядке
4	18 лет	4	любое из перечисленного
2	Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?	12	По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение
1	руководитель	1	6 месяцев
2	собственник его имущества	2	1 года
3	коллектив работников	3	3 лет

4	никто	4	5 лет
3	Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...	13	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет
1	распоряжения	1	24 рабочих дня
2	поручения	2	24 календарных дня
3	доверенности	3	28 календарных дней
4	устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы	4	31 календарный день
4	Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на ... его членов	14	Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю
1	паи	1	36 часов
2	доли	2	40 часов
3	акции	3	42 часов
4	любое из перечисленного	4	48 часов
5	Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать	15	По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении
1	директор	1	3 месяцев
2	управляющий	2	6 месяцев
3	любой полный товарищ	3	11 месяцев
4	душеприказчик	4	1 года
6	Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:	16	По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
1	возникает после его государственной регистрации	1	не позднее 1 месяца
2	возникает после удостоверения его нотариусом	2	не позднее 3 месяцев
3	достаточно получить деньги и	3	не позднее 6 месяцев

	передать ключи и техпаспорт		
4	возникает после подписания письменной формы договора	4	не позднее 1 года
7	Реституция в российском гражданском праве - это	17	Несоблюдение простой письменной формы сделки
1	возврат сторон в равное положение	1	влечет ее недействительность
2	взыскание имущества в доход государства	2	не влияет на правовое положение сторон
3	передача культурных ценностей	3	означает, что она ничтожна
4	восстановление положения, существовавшего до нарушения права	4	лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания
8	Притворная сделка – это сделка	18	Публичный договор – это:
1	совершенная с целью прикрыть другую сделку	1	договор, заключенный при свидетелях
2	совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение	2	договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицом, которое предложило лучшие условия
3	совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия	3	договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
4	любое из перечисленного	4	любое из перечисленного
9	Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию	19	Руководитель филиала юридического лица действует на основании
1	правомерно	1	распоряжения
2	ничтожно	2	поручения
3	по усмотрению сторон	3	устава или иного учредительного документа
4	любое из перечисленного	4	доверенности
10	Договор мены является:	20	Прием на работу оформляется:

1	консенсуальным	1	Приказом (распоряжением) работодателя
2	взаимным	2	Трудовым договором
3	возмездным	3	Фактическим допуском к работе
4	все перечисленное	4	Записью в трудовую книжку

Ключ к тесту дифференцированного зачета

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
3	2	4	1	3	1	4	1	2	4	3	3	4	2	2	1	4	3	4	1	